

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Transaksi ekspor adalah perdagangan dengan cara mengeluarkan barang dari dalam ke luar wilayah pabean Indonesia dengan mematuhi ketentuan dan juga peraturan yang telah disepakati oleh buyer dan seller mengenai transaksi ekspor itu sendiri. Transaksi ekspor merupakan salah satu kekuatan ekonomi Indonesia yang mempunyai peranan yang sangat penting sebagai tulang punggung perekonomian Indonesia. Tanpa kita pungkiri bahwa ekspor mempunyai peran yang strategis dalam membantu pemerintah dalam melakukan pembangunan dalam negeri. Hal ini karena melalui ekspor, negara akan memperoleh devisa dalam upaya menambah tabungan domestik sehingga dapat membayar hutang luar negeri yang jumlahnya semakin meningkat tiap tahunnya.

Sejalan dengan permasalahan yang dihadapi dalam transaksi ekspor semakin luas dan kompleks, sehingga peningkatan pelayanan yang cepat, tepat, dan aman menjadi tanggung jawab bersama. Dalam hal ini, pemerintah melalui instansi terkait dengan segala upaya menjadikan Indonesia sebagai pintu gerbang arus barang dan jasa dalam pendistribusian dan penanganan arus barang ekspor maupun impor sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Menurut Rodiatul muthmainah dan Doni putra utama (2019) Pengetahuan mengenai prosedur ekspor impor Indonesia atau tata cara pelaksanaan perdagangan bebas internasional maupun berbagai peraturan yang terdapat dalam Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2006 tentang perubahan undang-undang No.10 Tahun 1995 tentang kepabeanan (Purwinto M, 2008). Pada saat akan melakukan kegiatan ekspor impor pasti berhubungan dengan proses kepabaeanan, prosedur ekspor serta dokumen-dokumen penting yang terdapat dalam transaksi ekspor.

Dalam melakukan kegiatan ekspor ada beberapa dokumen yang harus dilengkapi seperti Pemberitahuan Ekspor Barang (PEB), *Bill of Lading* (B/L, *Airway Bill* / AWB atau dokumen transpor lainnya seperti *postal receipt*, *cargo receipt*, *Invoice*, *Packing List*, Surat Keterangan Asal (SKA), Asuransi (jika diminta oleh pembeli) (Susilo, 2013).

Menurut Tutik purwinarti (2011) dalam melakukan kegiatan ekspor maupun impor terdapat dokumen-dokumen penting yang harus dipenuhi antara lain, *Bill of lading*, *Airway Bill*, *Railway Bill*, *Invoice*; *Performa Invoice*, *Commercial Invoice*, *Insurance Policy*, *Insurance Certificate*, dokumen tambahan: *Packing list*, *Certificate of Origin*, *Certificate of Quality*, *Manufacturer's Quality Certificate*, *Certificate of Analisis*, *Weight Certificate*, *Measurement List*, *Draft / Bill of Exchange*, dan dokumen lain.

Mengingat pentingnya pengurusan dokumen ekspor dalam proses perniagaan dan pendistribusian barang serta kelancarannya dalam proses kegiatan ekspor. Maka penulis tertarik untuk mengambil judul *Penanganan Dokumen Ekspor Milik PT. Indo Furnitama Raya Oleh Perusahaan Forwarder PT. Indotrans Lestari Surabaya*. sebagai Laporan Tugas Akhir Ini.

1.2 Rumusan Masalah

Kegiatan ekspor yang semakin pesat di era modern sekarang ini, dapat menambahnya aktivitas kegiatan ekspor dan mampu bersaing dalam meningkatkan devisa negara serta berdasarkan latar belakang masalah diatas, maka penulis menetapkan rumusan masalah dalam karya tulis ini sebagai berikut:

1. Dokumen – dokumen yang di gunakan dalam proses ekspor milik PT. Indo Furnitama Raya oleh Forwarder PT. Indotrans Lestari Surabaya.
2. Instansi – intansi yang terkait dalam penyelesaian dokumen ekspor oleh PT. Indotrans Lestari Surabaya.

3. Biaya - biaya yang timbul dalam kegiatan ekspor PT. Indo Furnitama Raya.
4. penanganan dokumen ekspor milik PT. Indo Furnitama Raya oleh forwarder PT. Indotrans lestari Surabaya

1.3 Tujuan dan Kegunaan Penulisan

1. Tujuan Penulisan

Tujuan disusunnya karya tulis ini merupakan perbandingan dan mempraktekkan antara teori yang didapat dalam perkuliahan maupun di studi kepustakaan dan gambaran dari tujuan dilaksanakannya Praktek Darat di PT. Indotrans Lestari Surabaya, yaitu untuk mengetahui hal - hal berikut:

- a. Dokumen – dokumen yang di gunakan dalam proses Ekspor milik PT. Indo Furnitama Raya oleh Forwarder PT. Indotrans Lestari Surabaya.
- b. Instansi – instansi yang terkait dalam penyelesaian dokumen ekspor oleh PT. Indotrans Lestari Surabaya.
- c. Biaya - biaya yang timbul dalam kegiatan Ekspor PT. Indo Furnitama Raya.
- d. penanganan dokumen ekspor milik PT. Indo Furnitama Raya oleh forwarder PT. Indotrans lestari Surabaya

2. Kegunaan Penulisan

Dengan dibuatnya karya tulis ini, penulis berharap karya tulis ini dapat bermanfaat bagi semua pembaca, khususnya Taruna Ketatalaksanaan Pelayaran Niaga dan Kepelabuhan (KPN). Adapun kegunaan penulisan ini adalah sebagai berikut:

1. Bagi Penyusun untuk mengetahui secara umum mengenai proses proses pengeksporan barang milik PT. Indo Furnitama Raya *stardeck Treated Merbau* E4E dan mengetahui secara rinci

mengenai dokumen-dokumen ekspor yang harus dibuat beserta poin-poin penting yang harus ada di dalam dokumen tersebut.

2. Bagi Akademik Memberikan ilmu pengetahuan dan informasi yang bermanfaat bagi taruna taruni UNIMAR AMNI Semarang mengenai proses pengeksporan beserta dokumen-dokumen ekspor.
3. Bagi PT. Indotrans Lestari Sebagai pembelajaran untuk meningkatkan kegiatan ekspor dan dokumen-dokumen tentang ekspor.

1.4 Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan yang di tuangkan dalam penelitian, agar dapat diperoleh susunan dan pembahasan yang sistematis, terarah pada masalah yang dipilih serta tidak bertentangan satu sama lain, maka penulisan memberikan gambaran-gambaran secara garis besar atas penulisan karya tulis berikut :

BAB 1 PENDAHULUAN

Pada bab ini memaparkan tentang pendahuluan yang meliputi latar belakang, rumusan masalah, tujuan dan kegunaan, serta sistematika penulisan.

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan Pustaka, dalam bab ini berisi teori-teori yang digunakan dalam penyusunan karya tulis, baik teori yang berasal dari buku, jurnal ilmiah maupun media cetak dan online sesuai dengan judul karya tulis

BAB 3 METODE PENGUMPULAN DATA

Bab ini berisi mengenai jenis, sumber data, teknik atau cara yang digunakan oleh peneliti untuk mengumpulkan data. Pengumpulan data yang dilakukan untuk memperoleh informasi yang dibutuhkan serta alat yang digunakan untuk mengumpulkan data.

BAB 4 PEMBAHASAN DAN HASIL

Dalam bab ini berisikan tentang gambaran obyek penelitian, hasil dan pembahasan yaitu sejarah singkat PT. Indotrans Lestari kemudian pemahaman dokumen – dokumen yang di gunakan dalam kegiatan ekspor. Intansi – instansi terkait, biaya – biaya yang timbul, kemudian mengetahui penanganan dokumen – dokumen ekspor milik PT. Indo Furnitama Raya.

BAB 5 PENUTUP

Pada bab ini berisikan tentang kesimpulan dari penulis serta saran-saran yang mungkin dapat dijadikan sebagai sumbangan dalam rangka peningkatan produktifitas perusahaan dalam melaksanakan penanganan dokumen ekspor. Penulisan karya tulis ini diakhiri dengan daftar pustaka dan lampiran-lampiran yang mungkin dapat menambah lagi informasi – informasi yang di butuhkan.